

Na osnovu člana 24. stav 9. Statuta Područnog fudbalskog saveza Gradiška Izvršni odbor Područnog fudbalskog saveza Gradiška na sjednici održanoj dana 26.07.2017. donio je

PROPOZICIJE TAKMIČENJA
Područne fudbalske lige Gradiška
sezona 2017/2018

Član 1.

Propozicijama takmičenja Područne fudbalske lige Gradiška (u daljem tekstu:Propozicije) se uređuju način organizovanja i provođenja takmičenja Područne fudbalske lige Gradiška.

Opšte odredbe

Član 2.

(Sastav Područne lige)

- (1) Područna fudbalska liga Gradiška (u daljem tekstu:Područna liga) broji 14 klubova.
- (2) Područnu ligu sačinjavaju klubovi koji se određuju na sledeći način:
 - a) Prvaci Opštinske fudbalske lige Gradiška i Opštinske fudbalske lige Srbac, Prnjavor i Laktaši iz prehodne sezone;
 - b) Klubovi koji napuštaju Regionalnu ligu FSRS grupa zapad a teritorijalno pripadaju PFS Gradiška;
 - c) Klubovi Područne lige po osnovu plasmana u prethodnoj sezoni do broja 14.
- (3) Ukoliko prvak Opštinske fudbalske lige Gradiška i/ili Opštinske fudbalske lige Srbac, Prnjavor i Laktaši odustane od takmičenja u Područnoj ligi kao i u drugim slučajevima kada je to potrebno o sastavu i načinu popune Područne lige odlučuje Upravni odbor Područnog fudbalskog saveza Gradiška(u daljem tekstu: Upravni odbor PFS).
- (4) Područnu ligu obavezno napušta poslednjeplasirana ekipa na kraju sezone.
- (3) Područnu ligu u takmičarskoj sezoni 2017/2018 sačinjavaju klubovi:

3.

(Rukovođenje takmičenjem)

- (1) Područnom ligom rukovodi Upravni odbor PFSpreko Komesara za takmičenje.
- (2) Komesara za takmičenje imenuje Upravni odbor PFS.

4.

(Sistem takmičenja)

- (1) Takmičenje u Područnoj ligi se organizuje i provodi po dvostrukom bod sistemu, u jesenjem i proljetnom dijelu prvenstva.
- (2) Svaki klub sa ostalim klubovima igra dvije utakmice, po jednu kao domaćin i gost.
- (3) Utakmice Područne lige se igraju u skladu sa Pravilima fudbalske igre FIFA, uputstvima i instrukcijama Međunarodnog borda i odredbama Pravilnika o takmičenjima FSRS (u daljem tekstu: Pravilnik).

Kalendar takmičenja, raspored utakmica i promjene

5.

(Kalendar takmičenja)

- (1) Takmičenje u Područnoj ligi se odvija prema Kalendaru takmičenja PFS Gradiška (u daljem tekstu: Kalendar takmičenja) koji donosi Upravni odbor PFS na predlog Komesara za takmičenje.
- (2) Kalendar takmičenja se donosi najkasnije mjesec dana prije početka prvenstva.
- (3) Komesar za takmičenje može u opravdanim slučajevima odobriti odigravanje pojedinih utakmica izvan termina predviđenih Kalendarom takmičenja.

6.

(Raspored utakmica)

- (1) Raspored parova pojedinačnih prvenstvenih kola utvrđuje Komesar za takmičenje žrijebom broja pojedinačnog učesnika takmičenja uz primjenu Bergerovih tablica najkasnije 20 dana prije Kalendarom takmičenja predviđenog početka takmičenja.
- (2) Prilikom obavljanja žrijeba klubovi su obavezni dostaviti sledeće podatke:
 - naziv stadiona na kojem će igrati utakmice
 - mjesto i dan odigravanja utakmica
 - boju opreme i rezervnu boju opreme sa kojom će klub nastupati
 - ime kontakt osobe kao i broj telefona
 - e-mail adresu za prijem elektronske pošte (po mogućnosti)
- (3) Utakmice se igraju u pravilu subotom i nedeljom.
- (4) Sve utakmice poslednja dva kola prvenstva se igraju isti dan i u isto vrijeme.
- (5) U cilju zaštite regularnosti Komesar za takmičenje može odrediti i da se više zadnjih prvenstvenih kola igraju isti dan i u isto vrijeme.
- (6) Iz opravdanih razloga pojedine utakmice poslednja dva kola prvenstva se mogu igrati u različitim terminima samo ako to nema direktnog uticaja na plasman na tabeli.

7.

(Promjena termina)

- (1) Promjena Kalendarom takmičenja utvrđenih termina se može vršiti samo na osnovu pismenog zahtjeva zainteresovanog kluba.

- (2) Pismeni zahtjev za promjenu termina se podnosi Komesaru za takmičenje najkasnije osam dana prije termina određenog za odigravanje utakmice i mora sadržavati razlog, dokaze osnovanosti i predlog novog termina.
- (3) Iz opravdanih razloga koji su nastali bez krivice kluba, zahtjev za promjenu termina se može podnijeti i nakon proteka roka iz st.2.ovog člana a najkasnije tri dana prije Kalendarom utvrđenog termina utakmice.
- (4) Zahtjev iz stava 3. ovog člana obavezno sadrži i pismenu saglasnost protivničkog kluba.
- (5) Odluku o zahtjevu promjenu termina donosi Komesar za takmičenje u skladu sa odredbama čl.18 Pravilnika.

TABELA, UTVRĐIVANJE PLASMANA, NAGRADE

Član 8.

(Tabela)

- (1) Za Područnu ligu se vodi tabela koju utvrđuje Komesar za takmičenje.
- (2) Konačna tabela Područne lige se utvrđuje nakon odigranog proljetnog dijela prvenstva najkasnije mjesec dana po završetku prvenstva.
- (3) Tabela OFL Gradiška sadrži:
- a) mjesto ekipe na tabeli
 - b) imena ekipa
 - c) broj odigranih utakmica
 - d) broj pobjeda
 - e) broj neriješenih rezultata
 - f) broj postignutih i primljenih pogodaka
 - g) broj osvojenih bodova

Član 9.

(Plasman)

- (1) Ekipe koje pobijedi na utakmici Područne lige osvaja tri boda.
- (2) U slučaju neriješenog rezultata na utakmici Područne lige svaka ekipa osvaja po jedan bod.
- (3) Prvak Područne lige je ekipa koja nakon odigranih svih utakmica ima najviše osvojenih bodova.
- (4) Plasman ekipe na tabeli se određuje u skladu sa čl.46 Pravilnika.

Član 10.

(Nagrade)

- (1) Prvoplasirana ekipa prvenstva ostvaruje pravo takmičenja u Regionalnoj ligi FSRS grupa Zapad.
- (2) Prvoplasirana ekipa prvenstva dobija u trajno vlasništvo pehar PFS na kojem se upisuje godina osvajanja prvenstva.
- (3) Pechar za osvojenu titulu prvaka se ekipi predaje na utakmici po izboru kluba.

- (4) Prvoplasirana ekipa prvenstva u Fair-Play-u dobija u trajno vlasništvo pehar na kojem se upisuje godina osvajanja kao i 50% od ukupnog iznosa kazni uplaćenih po osnovu opomena i isključenja.
- (5) Igrač koji postigne najviše pogodaka dobija priznanje/diplomu za najboljeg strijelca.

AUTOMATSKE SUSPENZIJE

Član 11.

(Automatske suspenzije)

- (1) Automatska suspenzija od jedne utakmice nastaje nakon svake treće opomene igrača (dalje: Akumulirana opomena) dobijene u prvenstvu.
- (2) Automatska suspenzija od jedne utakmice nastaje nakon isključenja igrača zbog dvije opomene dobijene na jednoj utakmici u prvenstvu
- (3) Automatska suspenzija od dvije utakmice nastaje nakon isključenja igrača zbog sprečavanja izgledne situacije za postizanje pogotka.

ORGANIZACIJA UTAKMICA OBAVEZE I ODGOVRNOSTI

Član 12.

(Teren za igru)

- (1) Klub domaćin je obavezan pripremiti teren za igru a odluku o pogodnosti terena za igru donosi sudija utakmice.
- (2) Prvenstvene utakmice se moraju igrati na igralištimu koja u svemu odgovaraju Pravilima fudbalske igre, a koja su registrovana od strane nadležnog organa PFS.

Član 13.

(Dolazak)

- (1) Klubovi su obavezni na stadion doći 60 minuta prije utvrđenog termina početka utakmice i nastupiti sa najboljim sastavom.
- (2) Ako se u roku petnaest/15/ minuta predviđenog započetak utakmice ne pojavi ekipa, sudija će saopštiti kapitenu ekipe koja nastupila, da se utakmica neće odigrati u njezinu Zapisniku i izvještaj utakmice. Izuzetno zbog višesilesudija će čekati više, ali će voditi računa o vidljivosti i izuzetnosti igrališta. Komesar utakmice će registrovati utakmicu u službenoj dužnosti 3:0 /p/f/, ukoliko utvrđidajenedolazaknautakmicuneopravdan.

Član 14.

(Obaveze domaćina)

- (1) Klub domaćin je obavezan da preduzme sve mjere u cilju održavanja reda i bezbjednosti na i oko stadiona prije, za vrijeme i poslije utakmice.
- (2) Klub domaćin je obavezan organizovati označenu redarsku službu sa dovoljnim brojem redara.
- (3) Klub domaćin je obavezan odrediti komesara za bezbjednost kao odgovorno lice za pitanja bezbjednosti na stadionu.
- (4) Klub domaćin je obavezan pismenim putem prijaviti mjesto i vrijeme odigravanja utakmice nadležnom organu policije a na zahtjev policije i druge podatke.
- (5) Klub domaćin je obavezan obezbjediti i dovoljan broj sakupljača lopti koji moraju biti označeni markerima i ravnomjerno raspoređeni.
- (6) Klub domaćin je obavezan obezbjediti zamjensko sanitetsko vozilo sa dežurnim vozačem za prevoz povrijeđenih.
- (7) Klub domaćin je obavezan obezbjediti namanje 3 /tri/ ispravne lopte za odigravanje utakmice koje u svemu moraju odgovarati Pravilima fudbalske igre.
- (8) U slučaju da se utakmica igra na snijegom pokrivenom terenu lopte moraju biti boje prikladne uslovima igranja.

Član 15.

(Tehnički prostor)

- (1) Za vrijeme odigravanja prvenstvenih utakmica u igralištu pored terena za igru u tehničkom prostoru mogu se nalaziti:
 - Predstavnik kluba,
 - glavni trener,
 - dva pomoćna trenera,
 - zamjenski igrači u sportskoj opremi,
 - ljekar kluba,
 - fizioterapeut kluba.
- (2) Predstavnik kluba i glavni ili pomoćni trener ne može biti isto lice.
- (3) Predstavnik kluba kao i treneri moraju biti licencirani/akreditovani od strane PFS Gradiška. Izuzetno ljekar kluba ne mora biti akreditovan od strane PFS s tim da obavezno mora biti lice sa završenim medicinskim fakultetom.
- (4) Lica za koja se ne može utvrditi identitet sa spiska ekipa ne mogu se nalaziti u tehničkom prostoru izuzev zamjenskih igrača.
- (5) U ograđenom dijelu stadiona se mogu nalaziti: policija, zaštitari, sakupljači lopti, komesar za bezbjednost kluba domaćina.

Član 16.

(Obaveza nastupa sa omladinskim ekipama)

Klubovi Područne lige su obavezni učestvovati sa jednom omladinskom ekipom u odgovarajućem takmičenju na nivou PFS Gradiška.

Član 17.
(COMET sistem)

(1) Klub domaćin je obavezan obezbjediti računar i internet konekciju dovoljnog protoka za rad u COMET sistemu.

Član 18.
(Zabrana odigravanja utakmice)

- (1) Utakmica se neće odigrati u slučaju d klub domaćin:
- a) ne prijavi utakmicu nadležnom organu policije;
 - b) ne organizuje redarsku službu u dovoljnom broju;
 - c) ne obezbjedi zamjensko sanitetsko vozilo.

Član 19.
(Odgovornost klubova)

(1) Klubovi su odgovorni za ponašanje svojih igrača, službenih lica, članova, navijača i svakog drugog lica koje obavlja dužnost na utakmici u ime kluba

BROJ IGRAČA

Član20.
(Početni sastav)

(1)Utakmica ne može da počne ako ekipe nemaju najmanje jedanaest igrača fizički prisutnih i zdravstveno sposobnih na terenu za igru, od kojih je jedan golman i kapiten.

Član 21.
(Najmanji broj igrača)

- (1)Ako jedna ekipa za vrijeme igre ostane sa manje od sedam igrača, sudija je obavezan zaustaviti igru, a ako u roku od pet minuta ekipa ne nastupi sa sedam igrača, sudija je obavezan prekinuti utakmicu.
- (2)Igrači koji nisu do početka utakmice upisani u zapisnik sa utakmice, ne mogu nastupiti na utakmici.

Član 22.
(Ukupan broj igrača i zamjene)

- (1) Svaka ekipa prijavljuje u zapisnik najviše 18 igrača od čega 11 igrača početne postave i sedam zamjenika.
- (2) U igri učestvuje 11 prijavljenih igrača a tokom utakmice se mogu izvršiti tri zamjene.

OPREMA EKIPA

Član 23.

(Obavezna oprema)

- (1) Ekipe moraju koristiti obaveznu opremu igrača (dres, šorc, čarape, štitnici, obuća) koja je u skladu sa Pravilom 4 Pravila fudbalske igre.
- (2) Dresovi igrača na leđima moraju biti označeni jasno vidljivim brojevima.
- (3) Brojevi na dresovima moraju biti jednaki brojevima navedenim u spiskovima ekipa.
- (4) Dozvoljeni su brojevi od 1 do 99.

Član 24.

(Boja opreme)

- (1) Ekipe su obavezne nastupati u osnovoj i rezervnoj opremi u bojama koje su prijavili na početku sezone.
- (2) Ekipe su obavezne nastupati u opremi različite boje.
- (3) Ukoliko ekipe imaju opremu iste ili slične boje da može izazvati zabunu, domaća ekipa kao prvoimenovana je obavezna promijeniti opremu
- (4) Vratari moraju nositi opremu koja se bojom razlikuje od ostalih igrača i sudija.
- (5) Ukoliko je boja opreme vratara ista a nijedan nema opremu druge boje koju može koristiti sudija će dozvoliti da utakmica počne.
- (6) Crna boja je rezervisana za sudije.

PRAVO NASTUPA IGRAČA

Član 25.

(Pravo nastupa igrača)

- (1) Pravo nastupa na prvenstvenim utakmicama imaju samo igrači koji su operativni putem COMET informacionog sistema.
- (2) Na prvenstvenim utakmicama Područne lige mogu nastupiti igrači koji su stekli pravo igranja prema odredbama Pravilnika o registraciji, statusu i transferu igrača FS BIH, ukoliko su navršili 17 godina života.
- (3) Na prvenstvenim utakmicama Područne lige mogu nastupiti i igrači koji su navršili 16 godina sa obaveznim specijalističkim ljekarskim pregledom, kojim se oglašavaju sposobnim za nastupanje na utakmicama seniorskog uzrasta.
- (4) Specijalistički ljekarski pregled igrača iz st.2 ovog člana mora biti upisan u sportsku legitimaciju i ovjeren od strane nadležnog organa za registraciju.
- (5) Klubovi Područne lige su obavezni da cijelim tokom utakmice nastupaju sa jednim igračem uzrasta do 21.godine.

(6) Pod igračem uzrasta do 21.godine smatra se igrač koji na dan 01.januara tekuće takmičarske godine nije bio stariji od 21 godinu.(Za takmičarsku sezonu 2017/2018 igrači rođeni 01.01.1996. i mlađi)

(7) U slučaju da igrač do 21.godine napusti teren za igru, a ekipa nema igrača tog uzrasta koji će ga zamijeniti, ekipa nastavlja utakmicu sa igračem manje bez prava na zamjenu.

Član 26.

(Utvrdjivanje identiteta)

(1)Na prvenstvenim utakmicama mogu nastupiti samo igrači čiji je identitet utvrđen putem COMET informacionog sistema a na osnovu sportske legitimacije izdate od strane nadležnog organa za registraciju, a u slučaju njenog nedostatka identitet će se utvrditi na osnovu lične javne isprave:lične karte, pasoša.

(2) Klub može na vlastitu odgovornost nastupiti sa igračem koji nema sportsku legitimaciju, ličnu kartu ili pasoš pod uslovom da se identitet igrača utvrdi najkasnije 15 minuta nakon završetka utakmice.

(3) Na prvenstvenim utakmicama dužnost u ime kluba mogu obavljati samo ona lica čiji je identitet utvrđen putem licenc/ akreditacije izdate od strane PFS Gradiška a u slučaju njenog nedostatka identitet će se utvrditi na osnovu lične javne isprave: lične karte, pasoša.

(4) Predstavnici klubova imaju pravo tražiti da se izvrši identifikacija igrača.

(5) Predstavnici klubova imaju pravo izvršiti uvid u sportske legitimacije igrača upisanih u zapisnik utakmice kao i licence/akreditacije službenih lica kluba.

(6) Identitet igrača i službenih lica kluba se utvrđuje prije početka utakmice.

(7) Identitet igrača i službenih lica kluba se može utvrditi i tokom odmora između prvog i drugog dijela kao i neposredno poslije utakmice za ona lica koja kasne na početak utakmice.

Član 27.

(Sportska legitimacija)

(1)Klubovi u svrhu utvrđivanja identiteta igrača i prava nastupa obavezno prije početka utakmice dostavljaju sportske legitimacije.

(2) Sportska legitimacija obavezno sadrži:

- a) fotografiju igrača koja je na uglovima ovjerena pečatom nadležnog registracionog organa
- b) registracioni broj igrača
- c) svojeručni potpis igrača
- d) registracioni broj
- e) osnovne lične podatke igrača (ime, ime oca, prezime, jedinstveni matični broj, mjesto rođenja i adresu
- f) podatke o registraciji igrača ovjerene pečatom nadležnog registracionog organa
- g) podatke o zdravstvenoj sposobnosti igrača ovjerene pečatom nadležne zdravstvene ustanove kao i faksimilom ljekara.
- h) podatke o članarini igrača

Član 28.

(Licence/Akreditacije sl. lica klubova)

- (1) Klubovi u svrhu utvrđivanja identiteta službenih lica i prava obavljanja određenih dužnosti prije početka utakmice dostavljaju licence/akreditacije.
- (2) Licenca/Akreditacija obavezno sadrži:
 - a) fotografiju lica koja je na uglovima ovjerena pečatom PFS Gradiška
 - b) registracioni broj
 - c) ime i prezime lica
 - d) naziv kluba
 - e) vremenski period za koji je lice akreditovano ovjeren pečatom PFS Gradiška

Član 29.

(Spisak ekipe)

- (1) Klubovi su obavezni delegatu utakmice dostaviti spiskove igrača i službenih lica kluba (dalje: spisak ekipe) sa sportskim legitimacijama i licencama/akreditacijama najkasnije 45 minuta prije početka utakmice.
- (2) Spisak ekipe mora biti na propisanom obrazcu i ovjeren pečatom kluba i potpisom predstavnika kluba.
- (3) Spisak ekipe mora biti uredno popunjen. Uredno popunjenim spiskom ekipe se smatraju obrazci koji su:
 - a) čitko i jasno popunjeni bez prepravki
 - b) sa redosledom igrača koji su poredani po brojevima dresova od najmanjeg ka najvećem sa izuzetkom vratara koji se obavezno nalazi na prvom mjestu i rezervnog vratara koji se nalazi na prvom mjestu zamjenskih igrača.
 - c) sa jasno naznačenim igračima do 21 godine
- (3) Sportske legitimacije moraju biti poredane po redosledu kako su igrači navedeni u spisku ekipe.

SLUŽBENA LICA UTAKMICE

Član 30.

(Definicija službenih lica utakmice)

- (1) Službena lica utakmice su ona lica koja obavljaju dužnost na utakmicama Područne lige u ime PFS Gradiška.
- (2) Službena lica utakmice u pravilu čine:
 - a) delegat
 - b) sudija
 - c) pomoćnici sudije
 - d) kontrolor suđenja ako je određen
 - e) druga lica koja odrede nadležni organi

Član 31.

(Spriječenost)

(1) Službena lica utakmicesuobaveznapismenimputem(telegraf, mail, poštaidr.) obavjestitiadministrativnuslužbuPFSGradiška (kancelarija) kadaizopravdanihrazloga (bolest, službeniput, odlazakuinostranstvo, škola, smrtnislučajilidr.) nemoguvršitudužnostitonajkasnijedosrijedeu 12 časovazanarednivikendkadususpriječeni.

Član 32.

(Otkaz)

- (1) Službena lica utakmicekojasuizopravdanihrazlogaspriječenadaobavljajudužnostnakojusudelegiranamoguotkazatinadležnomorganunajkasnijedvadanaprijeutakmice.
- (2) Uizuzetnimslučajevimadelegatisudijemoguotkazatiitelefonskimputemnajkasnije 24 sataprijeodigravanjautakmice.
- (3) Svakootkazivanjemorabitipismenoobrazloženuzpriloženedokazeopravdanostiotkaza.

DELEGAT

Član 33.

(Određivanje delegata)

- (1)ZasvakuprvenstvenuutakmicuKomesarzatakmičenjeodređujedelegatasalistedelegataPFSGradiška.
- (2)Komesarzatakmičenjemožezaprvenstveneutakmiceodreditiidelegatesvišihlistatakmičenja.

Član 34.

(Dužnosti delegata)

- (1) Delegat
zastuparukovodstvotakmičenjajiiimavrhovninadzorutakmiceteobavljadrugeposlovekojemupovjeriKomesarzatakmičenje.
- (2) Delegat vrši i kontrolu suđenja ukoliko nije određen kontrolor suđenja.
- (3) Delegat svoju dužnost obavlja u skladu sa Uputstvom o vršenju dužnosti delegata PFS Gradiška

Član 35.

(Obaveze delegata)

- (1) Delegatjeobavezandoćinautakmicunajkasnije 60 minutaprijepočetakutakmice.
- (2) Najkasnije 45 minutaprijepočetakutakmicedelegatejeobavezanorganizovatiradnisastanak /brifing/ kojemsuobvezniprisustvovati: predstavniciklubova,sudijeutakmice ,komesarzabezbjednost.
- (3) Uslučajukadatoocenipotrebnim,delegatmožezatražitidabrifinguprisustvujuipredstavnicidrugihslužbiu ključenihoorganizacijuutakmice.
- (4)Nasastankuseobavljaoprovjerasvihobavljenihzadatakazapripremuodigravanjautakmice,kojeproizlazeizodredbiPravilnikaofudbalskimtakmičenjima,

Propozicija, Zakona o sprečavanju nasiljanja u sportu i priredbama, te ostalih odluka Upravnog odbora PFS i IOFSRS.

Član 36.

(Zapisnik utakmice)

(1) Delegat utakmice je obavezan prije početka utakmice, za vrijeme kao i po završetku utakmice unijeti sve relevantne podatke u informacijski sustav COMET na propisani način.

(2)

Ukoliko prije utakmice ne postoji mogućnost pristupa COMET sustavu, delegat utakmice je obavezan sačinjavati ručno pisani zapisnik na propisanom obrascu i istu najkasnije u najkraćem mogućem roku unijeti u COMET sustav na propisani način.

(3) Delegat je obavezan u roku od 48 sati odigrane utakmice dostaviti sledeću dokumentaciju:

- spiskove ekipa
- specifikaciju troškova
- ostalu dokumentaciju po potrebi

(4) Delegat je obavezan neposredno nakon odigrane utakmice a najkasnije 15 minuta po završetku (putem mobilnog/SMS i dr.) Komesaru za takmičenje javiti rezultat utakmice kao i eventualne druge informacije bitne za organizaciju utakmice.

Član 37.

(Nedelegiranje delegata)

(1) Delegat koji se pri obavljanju svoje dužnosti nedovoljno zalaže, ne pridržava Propoziciju, ne provodi zaključke, odluke i upute, te pokaže nedovoljno poznavanje Pravila fudbalske igre, bit će izostavljen u jednom ili više ciklusa određivanja za dužnost delegata. U ponovljenom ili težem slučaju, protiv njega će se pokrenuti disciplinski postupak.

(2) Izostavljanje ili pokretanje disciplinskog postupka, provodi Komesar za takmičenje.

SUDIJE UTAKMICE

Član 38.

(Određivanje sudija)

(1) Za sve prvenstvene utakmice Komesar za suđenje određuje sudije sa liste za suđenje PFS Gradiška.

(2) Komesar za suđenje može za prvenstvene utakmice odrediti i sudije sa viših lista suđenja.

Član 39.

(Dužnosti sudija)

- (1) Sudija je dužan da sudi utakmicu za koju ga odredi Komesar za suđenje.
- (2) Sudija je dužan da sudi utakmicu u propisanoj sudijskoj opremi.
- (3) Sudija je dužan da osigura jedinstvenu i dosljednu primjenu Pravila fudbalske igre.

Član 40.

(Obaveze sudija)

- (1) Sudije su obvezne doći na utakmicu 60 minuta prije početka utakmice.
- (2) Sudija je obavezan da prije početka utakmice pregleda i utvrdi ispravnost terena za igru kao i naprava na njemu.
- (3) Sudija je obavezan učestvovati u radnom sastanku (brifingu) po zahtjevu delegata.
- (4) Sudija je obavezan brinuti o tačnom unosu podataka o pogotcima, opomenama, isključenjima i druge eventualne primjedbe.

Član 41.

(Sukob interesa)

Fudbalske sudije ne mogu nastupiti kao igrači za klub koji se takmiči u ligi u kojoj sude utakmice.

Član 42.

(Postupak kod nedolaska sudije)

- (1) Ako sudija koji je određen za suđenje ne dođe u određeno vrijeme za početak utakmice, utakmicu će suditi prvi pomoćni sudija. U slučaju nedolaska prvog pomoćnog sudije utakmicu će suditi drugi pomoćni sudija. Ukoliko na utakmicu ne dođe sudija ni određene pomoćni sudije, klubovi će se sporazumiti da utakmicu može suditi jedan od prisutnih sudija, koji ispunjava uslove za suđenje. Ako sporazum ne bude postignut, delegat će odlučiti koji će sudija koji ispunjava uslove suditi utakmicu, a on će odabrati pomoćnike koji ispunjavaju uslove.
- (2) Sporazum o izboru sudije mora biti pismeno utvrđen prije početka utakmice i prilaže se uz Zapisnik utakmice.

Član 43.

(Nedelegiranje sudija)

- (1) Sudija koji se uvezi obavljanja svojedržnost nedovoljno zalaže i ne pridržava, odnosno ne provodi zaključke, odluke i upute nadležnih organa i ako je nepokaženo poznavanje Pravila fudbalske igre, biti će izostavljen u jednom ili više određivanja, a u ponovljenom ili teže slučaju pokrenuti će se disciplinski postupak.
- (2) Za izostavljanje obavljanja dužnosti nadležanje Komesar za suđenje.

KONTROLOR SUĐENJA

Član 44.

(Postupak određivanja kontrolora suđenja)

(1) Sudijska komisija PFS Gradiška u saradnji sa komesarom za takmičenje određuje kontrolore suđenja na pojedinim utakmicama.

Član 45.

(Dužnosti kontrolora suđenja)

- (1) Kontrolor suđenja je dužan da osigura jedinstvenu i dosljednu primjenu Pravila fudbalske igre.
- (2) Kontrolor suđenja je dužan da osigura usmenu i pismenu procjenu nastupa sudije, odnosno pomoćnika.
- (3) Kontrolor suđenja je dužan da prepozna mlade talentovane sudije.

Član 46.

(Obaveze kontrolora suđenja)

- (1) Kontrolor suđenja je obavezan osigurati jedinstven način ocjenjivanja sudija.
- (2) Kontrolor suđenja je obavezan dodijeliti ocjenu sudiji i pomoćnicima.
- (3) Kontrolor suđenja je obavezan putem COMET sistema sačiniti izvještaj o suđenju u kojem navodi konkretne primjere koji potvrđuju komentare o suđenju.
- (4) Kontrolor suđenja je obavezan izvještaj o suđenju zaključiti u roku od 48 sati nakon završetka utakmice.

TRENER

Član 47.

(Opšte odredbe za trenere)

- (1) Trener može obavljati svoju dužnost na prvenstvenim utakmicama, samo ako ima važeću licencu / akreditaciju izdanu od strane PFS Gradiška.
- (2) Trener bez važeće licence / akreditacije neće biti upisan u Zapisnik utakmice, niti će moći biti u kabini za zamjenske igrače, niti ugrađenom dijelu igrališta.
- (3) Trenerinemu nastupu na prvenstvenim utakmicama svojih klubova kao igrača.

PREDSTAVNIK KLUBA

Član 48.

(Obaveze predstavnika kluba)

- (1) Svaki klub je obavezan odrediti lice koje će predstavljati klub na utakmici.
- (2) Predstavnik je obavezan doći na utakmicu najkasnije 60 minuta prije početka utakmice.
- (3) Predstavnik kluba može obavljati svoju dužnost na prvenstvenim utakmicama samo ako ima važeću licencu/a kreditaciju izdatu od strane PFS.
- (4) Predstavnik kluba bez važeće licenceneće biti upisan u Zapisnik utakmice, niti će moći biti u kabini za zamjenske igrače, ni u ograđenom dijelu igrališta.
- (5) Predstavnik kluba delegat najkasnije na početku radnog sastanka pred utakmicu predaje sastav kipe /pismeno/ isportske legitimacije igrača i licencu /akreditacije službenih licakluba.
- (6) Predstavnik kluba vaneposrednosurađuje s delegatom i pružaju potrebnu pomoć, prije zavrije me iposlije utakmice.

KOMESAR ZA BEZBJEDNOST

Član 49.

(Obaveze komesara za bezbjednost)

- (1) Svaki klub domaćin je obavezan odrediti komesara za bezbjednost koje će obavljati poslove vezane za bezbjednost učesnika utakmice.
- (2) Komesar za bezbjednost je nadležan za sva pitanja bezbjednosti i sigurnosti na stadionu u sklopu organizacije utakmice.
- (3) Komesar za bezbjednost je obavezan doći na utakmicu najmanje 60 minuta prije početka utakmice.
- (4) Komesar za bezbjednost je odgovoran za organizaciju i rad redarske službe.

DISCIPLINSKA NADLEŽNOST

Član 50

(Nadležnost za disciplinske prekršaje)

- (1) O disciplinskim prekršajima koje naprave klubovi, igrači, sudije, treneri, službenici utakmice ili ostali fudbalski radnici u ovom takmičenju rješava se u skladu sa Disciplinskim pravilnikom FSRS.
- (2) Disciplinska pitanja u prvom stepenu rješava Disciplinski sudija PFS Gradiška.
- (3) Žalbe na odluke Disciplinskog sudije rješava Apelacioni sudija PFS Gradiška.
- (4) Disciplinski sudija po službenoj dužnosti prati izvršenje disciplinskih mjera

Član 51.

(Fair Play tabela)

(1) Disciplinski sudija tokom takmičenja vodi tabelu Fair Play-a putem COMET sistema.

REGISTRACIJA UTAKMICA

Član 52.

(Postupak registracije i rokovi)

- (1) Utakmicu registruje Komesar za takmičenje najkasnije od četnaest dana od njihovog igravanja, ukoliko nema uložene žalbe.
- (2) Ako na utakmicu nije uložena žalba, a ne postoje uslovi za registraciju utakmice poslužbenojužnostisa 3:0 /p.f./, utakmica se registruje postignutim rezultatom.
- (3) U slučaju da je na utakmicu uložena žalba, rok za registraciju utakmice produžava se do donošenja odluke o žalbi, odnosno do pravosnažnosti odluke.
- (4) Registrovana utakmica ne može biti poništena od strane Komesara za takmičenje, ako je odluka postala pravosnažna ili je u drugom stepenu donesena odluka koja je konačna, osim u postupku predviđenim Pravilnikom o fudbalskim takmičenjima.

ŽALBE

Član 53.

(Nadležnost)

- (1) Žalbe na regularnost utakmice po bilo kom osnovu rješava komesar za takmičenje kao prvostepeni organ.
- (2) Žalbe na odluke u prvom stepenu rješava apelacioni sudija PFS Gradiška kao drugostepeni organ.

Član 54.

(Žalbeni postupak i rokovi)

- (1) Žalbe se mogu podnijeti u prvom stepenu putem (telefaks, e-mail) najaviti u roku od 24 sata od igranja utakmice.
- (2) Obrazloženje žalbe sa dokazima plaćenoj taksom se dostavlja u roku od 48 sati od igranja utakmice.
- (3) Žalbe u drugom stepenu se podnose u roku od osam dana od dana prijema prvostepene odluke.
- (4) Ukoliko rok za žalbu ističe u nedjelju ili u državni praznik, on se produžava na prvi sledeći dan.
- (5) Odluke o žalbama u prvom i drugom stepenu donose se u roku od osam dana od dana prijema žalbe odnosno prijema prvostepene odluke.
- (6) Izuzetno, ako se zbog razloga naročite hitnosti koriste skraćeni žalbeni postupak odluke po žalbama se donose u roku od dva dana.

Član 55.

(Odbacivanje žalbe)

- (1) Nenajavljene, neblagovremene ili nedovoljno taksirane žalbe neće biti uzete u postupak, već će biti odbačene, a utakmica registrovana postignutim rezultatom.
- (2) Pri ocjeni blagovremenosti žalbe, uzima se u obzir datum na poštanskom žigu preporučenog pisma ili brzojava, datum na telefaks potvrdi o žalbi odaslanoj telefaksom ili datum na novčanoj uplatnici.

Član 56. (Konačnost odluke)

- (1) Odluka Apelacionog sudije je konačna.
- (2) Ako Apelacioni sudia u drugom stepenu ne riješi žalbu u predviđenom roku, smatra se da žalba nije usvojena.

FINANSIJSKE ODREDBE

57. (Prihodi od utakmica)

Prihodi sa prvenstvenih utakmica pripadaju klubu domaćinu.

Član 58. (Kotizacija)

- (1) Klubovi podliježu obavez plaćanja kotizacije za takmičenje.
- (2) Iznos kotizacije za takmičenje određuje Upravni odbor prije početka takmičenja.
- (3) Kotizacija se plaća u dvije jednake rate i to prije početka jesenjeg i proljetnog dijela prvenstva.

Član 59. (Taksa službenih lica utakmice)

- (1) Klubovi podliježu obavez plaćanja takse za službena lica utakmice izuzev takes za kontrolora suđenja.
- (2) Iznos takse za službena lica utakmice određuje Upravni odbor PFS.
- (3) U slučaju neodigravanja utakmice službenim licima utakmice pripada naknada takse u sledećem iznosu:
 - a) sudija, 50% od iznosa takse
 - b) pomoćnici, 50 % od iznosa takse
 - c) delegat, 100 % od iznosa takse

- (3) Taksa za službena lica se plaća po završetku utakmice ili najkasnije do prve naredne utakmice.
- (4) Službena lica utakmice su obavezna 10% od naplaćene takse uplatiti na račun Područnog saveza u roku od dva dana od dana kada je taksa naplaćena.

Član 60.

(Administrativne takse)

- (1) Klubovi , pojedinci i dr., podliježu obavezi plaćanja administrativnih taksi prilikom podnošenja zahtjeva, molbi, prigovora, protesta, žalbi i drugih podnesaka.
- (2) Administrativna taksa se plaća prilikom podnošenja podnesaka.
- (3) Administrativna taksa se plaća prema sledećoj tarifi:
- | | |
|---|--------|
| a) prigovori, protesti, apeli i ostali podnesci | 10 KM |
| b) zahtjev za promjenu termina utakmice | 20 KM |
| c) žalbe pojedinaca na odluke | 50 KM |
| d) žalbe klubova ili organizacija odluke | 100 KM |

COMET

Član 61.

(Nadležnost za COMET sistem)

- (1) Takmičenje u Područnoj ligi se administrativno vodi putem COMET sistema.
- (2) Za administrativno vođenje putem COMET sistema zaduženi su Komesar za takmičenje i administrativna služba PFS.

PREKRŠAJI

Član 62.

(Definicija prekršaja)

- (1) Prekršaj čini ko namjerno ili iz nemara ne postupa u skladu sa odredbama Propozicija.
- (2) Počinilac prekršaja će biti kažnjen u skladu sa odredbama Propozicija.
- (3) Kažnjavanje u skladu sa odredbama Propozicija ne isključuje disciplinsku odgovornost prema odredbama Disciplinskog pravilnika FSRS.

PREKRŠAJI KLUBOVA

Član 63.

(Neuredni spiskovi i legitimacije)

- (1) Klub koji ne dostavi spisak ekipe i sportske legitimacije igrača i licence/akreditacije službenih ica u roku propisanom čl.28 Propozicija kazniće se novčanom kaznom u iznosu od 10 KM.
- (2) Klub koji dostavi neuredan spisak ekipe kazniće se novčanom kaznom od 5 KM.
- (3) Klub koji dostavi neuredne jednu ili više sportiskih legitimacija igrača i akreditacija službenih lica ili ne dostavi jednu ili više sportskih legitimacija igrača i akreditacija službenih lica kazniće se za svaku neurednu ili nedostavljenu legitimaciju i akreditaciju novčanim iznosom od 2 KM.

Član 64.
(COMET)

- (1) Klub koji ne obezbjedi računar i internet konekciju dovoljnog protoka za rad u COMET sistemu kazniće se novčanom kaznom u iznosu od 20 KM.
- (2) U ponovljenom slučaju kada klub ne obezbjedi računar i internet konekciju može se izreći novčana kazna dvostruko veća od prethodno izrečene kazne za ovu vrstu prekršaja.

Član 65.
(Opomene i isključenja)

- (1) Za svaku opomenu igrača klub plaća kaznu u iznosu od 3 KM
- (2) Za svako isključenje igrača i udaljenje službenog lica klub plaća kaznu u iznosu od 20 KM.

Član 66.
(Predstavnik kluba)

- (1) Klub koji ne odredi predstavnika kluba ili određeni predstavnik kluba ne bude prisutan ili ne obavi svoju dužnost u skladu sa Propozicijama plaća kaznu u iznosu od 20 KM.
- (2) St.1 ovog člana jednako se odnosi i na komesare za bezbjednost.

Član 67.
(Slaba organizacija utakmice)

- (1) Klub koji slabo organizuje utakmicu plaća kaznu u iznosu od 50 KM.
- (2) Pod slabom organizacijom utakmice se smatra:
 - a) slaba priprema terena (slabo označavanje linija, previsoka travnata podloga i dr.) ili
 - b)
 - c) neorganizovanje ili slabo organizovanje propisanih službi (redarska, dohvatači lopti, dežurno vozilo i dr.).

Član 68.
(Neodigravanje utakmice)

- (1) Klub čijom krivicom ne bude odigrana ili zbog nedovoljnog broja igrača bude prekinuta utakmica plaća kaznu u iznosu od 100 KM.
- (2) Klub iz st.1 ovog člana je obavezan na zahtjev protivničkoj ekipi nadoknaditi troškove organizacije utakmice.

- (3) Ukoliko je klub iz st.1 ovog člana gostujuća ekipa obavezna je domaćinu nadoknaditi troškove nadoknade takse službenih lica utakmice.
- (3) Zahtjev iz st.2 ovog člana mora sadržavati dokaze osnovanosti (računi, fakture i dr.)

PREKRŠAJI SLUŽBENIH LICA UTAKMICE

Član 69.

(Prekršaji u vezi sa otkazivanjem utakmice)

- (1) Službeno lice utakmice kojene obavjesti pismenim putem u roku propisanom čl.30 Propozicija nadležni organ o nemogućnosti obavljanja dužnosti kazniće se novčanom kaznom u visini polovine takse za obavljanje dužnosti na utakmicama Područne lige.
- (2) Službeno lice utakmice koje neopravdano otkaže utakmicu na koju je delegirano kazniće se novčanim iznosom u visini takse za obavljanje dužnosti na utakmicama Područne lige.
- (3) Odredba čl.1 ovog stava se primjenjuje na lica sa lista delegata, sudija i kontrolora PFS Gradiška.

Član 70.

(Način plaćanja i rok)

- (1) Novčane obaveze po osnovu kazni za prekršaje po ispostavljenom računu prekršioци su obavezni uplatiti na račun PFS Gradiška najkasnije do 15 u mjesecu za prethodni mjesec.

PRELAZNEI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 71.

(Zabrana upotrebe proizvoda)

- (1) Za vrijeme utakmice nije dozvoljeno točenje alkoholnih pića na stadionu.
- (2) U službenim prostorijama, svlačionicama, na terenu za igru, pored terena za igru i u zaštitnim kabinama zabranjena je upotreba duhanskih proizvoda.

Član 72.

(Tumačenje Propozicija)

- (1) Za tumačenje ovih Propozicija nadležan je Upravni odbor PFS.

Član 73.

(Drugi propisi)

Za sve što nije predviđeno ovim Propozicijama ,vrijede odredbe Pravilnika o fudbalskim takmičenjima FSRS te ostali Propisi i Odluke FSRS i PFS.

Član 74.

(Stupanje na snagu)

Iz razloga naročite hitnosti u skladu sa obavezom usklađivanja sa Pravilnikom te odlukama IO FSRS koje se obavezno primjenjuju i ostalim propisima Propozicije stupaju na snagu danom donošenja.

Predsjednik
Miloš Brkić